

Muster-Zeitplan 1-tägiges Assessment Center	
9.30 bis 10.00 Uhr	Begrüßung, Einführung, Allgemeines
10.00 bis 11.00 Uhr	Vorbereitung Postkorb
11.00 bis 11.30 Uhr	Ergebnispräsentation
11.30 bis 12.00 Uhr	Beobachterausswertung und Nachbesprechung Postkorb
12.00 bis 12.30 Uhr	Vorbereitung Mitarbeitergespräch
12.30 bis 13.00 Uhr	Durchführung Mitarbeitergespräch
13.00 bis 13.30 Uhr	Beobachterausswertung und Nachbesprechung Mitarbeitergespräch
13.30 bis 14.00 Uhr	Mittagspause
14.00 bis 14.30 Uhr	Vorbereitung Präsentation
14.30 bis 15.00 Uhr	Durchführung Präsentation
15.00 bis 15.30 Uhr	Beobachterausswertung und Nachbesprechung Präsentation
15.30 bis 16.00 Uhr	Vorbereitung Kritikgespräch
16.00 bis 16.30 Uhr	Durchführung Kritikgespräch
16.30 bis 17.00 Uhr	Beobachterausswertung und Nachbesprechung Kritikgespräch
ab 17.00	Auswertung, Feedbackgespräch, Abschluss