



Der erfolgreiche Projektmanager

Projektmanagement - Qualifizierungsprogramm in fünf Modulen

Theorie und Praxis des Projektmanagements erlernen

-

Erfolgreich in den Alltag übertragen und anwenden

Die wachsende Komplexität von Projektaufgaben geht Hand in Hand mit steigenden Anforderungen an die Effektivität und Effizienz der Projektarbeit. Das Ergebnis sind wachsende Ansprüche an die Fähigkeiten und Fertigkeiten von Projektmitarbeitern und Projektmanagern. Ihre individuelle Qualifizierung sowie die Qualität der durch sie gestalteten Projektmanagementprozesse sind von herausragender Bedeutung für den Projekterfolg.

In unserer Qualifikationsreihe vermitteln wir das Wissen, welches die Grundlage jedes professionellen Projektmanagements darstellt: die wesentlichen Planungs- und Steuerungs-Tools, Führungsinstrumente und Wissen um die Veränderungsdynamiken in Organisationen, die entscheidend sind für die nachhaltige Implementierung des erfolgreich abgeschlossenen Projekts ins Tagesgeschäft. Projektmanagement ist Changemanagement – auch mit Blick auf die persönlichen Kompetenzen und Fähigkeiten.

Unser fünfstufiges Qualifizierungsprogramm bietet durch eine hohe Praxisorientierung einen nachhaltigen Lerngewinn. Im Seminar wird nicht nur das notwendige theoretische Wissen vermittelt. Persönliche Fertigkeiten und Handlungskompetenzen werden erworben, erprobt und verbessert. Dafür haben wir unser Ausbildungsangebot so aufgebaut, dass nach der Wissensvermittlung (Modul I & III) die Anwendung des Gelernten in Praxis-simulationen (Modul II & IV) erfolgt. Diese Verbindung gewährleistet einen nachhaltigen Transfer in den Arbeitsalltag – aus Wissen wird Können!



„Je planmäßiger
ein Mensch vorgeht,
desto wirksamer
vermag ihn der Zufall
zu treffen“
Friedrich Dürrenmatt

Projektmanager-Qualifizierung in fünf Modulen

Jedes der fünf Module ist einzeln buchbar. Eine nachhaltige Wirkung zur Sicherung des Gelernten wird jedoch erst durch die Kombination der jeweiligen theorie- und praxisorientierten Module erzielt. Durch Checklisten und Arbeitsblätter erhalten die Teilnehmer Unterstützung für ihre eigene Praxis in der Planung, Umsetzung und Steuerung von Projekten.

Das Erlernen der grundlegenden Inhalte, Instrumente und Methoden des Projektmanagements sowie ihre reale Erprobung werden in der Verknüpfung von Modul I und II optimal vermittelt. Auf die Aufgaben und Herausforderungen sowie die praktische Umsetzung im Führen von Projekten bereiten die Module III und IV vor.

Zielgruppen sind Mitarbeiter und Führungskräfte, die in Projekten arbeiten und/oder künftig eine leitende Funktion in Projekten übernehmen sollen.

Wesentliche Merkmale der Qualifikationsreihe sind:

- das praxisorientiert vermittelte Wissen,
- der hohe Anteil an Erfahrungslernen und strukturierte Selbstreflexion sowie
- die Unterstützung durch Checklisten und Materialien zu Projektplanung und -controlling,
- der strikte Bezug auf den Alltag der Teilnehmer.

Modul I: Projektmanagement Basics

Dieses Trainingsmodul vermittelt im Rahmen von zwei Trainingstagen grundlegende Methoden, Kompetenzen und Instrumente für die Projektarbeit. Neben den „Hard-skills“ des Projektmanagements liegt ein weiterer Fokus auf den sozialen Kompetenzen der Projektmitarbeiter. Die Teilnehmer lernen, ihr persönliches Kommunikations-, Informations- und Kooperationsverhalten zu optimieren, um Reibungsverluste von vornherein zu minimieren. Im Bereich „Hard-skills“ werden Grundlagen des struktur- und phasenbasierten Projektmanagements vermittelt. Die Teilnehmer lernen, Abweichungen und Risiken frühzeitig zu erkennen und durch korrigierende Maßnahmen wirkungsvoll gegenzusteuern.

Inhalte:

- Grundsätze des modernen Projektmanagements
- Gefahrenquellen – Warum Projekte scheitern
- Das magische Dreieck im Projektmanagement
- Definition von Projektzielen
- Wesentliche Elemente der Projektplanung
- Transparente Projektdokumentation und -controlling
- Zusammenarbeit im Projektteam
- Etablieren einer effizienten Regelkommunikation mit allen Projektbeteiligten

Seminardauer: 2 Tage

Modul II: Projektmanagement Advanced – Lernen am realen Projekt

Die im ersten Modul erlernten Inhalte und Fähigkeiten werden in Modul II an einem **realen Projekt** praktisch erprobt. In wechselnden Rollen sind die Teilnehmer im Verlauf der drei Trainingstage gefordert, Ressourcen und Arbeitspakete zu planen, mit Störungen, Pannen und Unvorhergesehenem umzugehen, eine effiziente Zusammenarbeit zu gewährleisten und regelmäßig über den Stand ihres Projektes zu berichten. Notwendiges Wissen wird zwischen den einzelnen Praxisphasen vertieft. Die Teilnehmer haben wiederholt Gelegenheit, strukturiert über den Projektverlauf und ihr eigenes Verhalten zu reflektieren.

Inhalte:

- Der Projektauftrag ist erteilt – Was nun?
- Haben wir ein klares Ziel?
- Ressourcen, Rollen und Aufgabenverteilung im Projektteam
- Projektplanung: Die Basis des Erfolgs
- Das haben wir nicht einkalkuliert ...: Projektrisiken und Störungen
- Im Team – oder was in der Zusammenarbeit wirklich wichtig ist
- Die Zusammenarbeit mit Projektpartnern: Steuerungsboard, Auftraggeber, Kunde, etc.

Seminardauer: 3 Tage

Modul III: Führen im Projekt

Im Fokus dieses Seminars stehen die Führungskompetenzen der Projektleiter. Die Teilnehmer lernen, sich in der Funktion und Verantwortung des Projektleiters vom Kick-off bis hin zum Projektabschluss erfolgreich zu positionieren. Sie lernen den Teambuilding-Prozess zu steuern - von der Auswahl der richtigen Projektmitglieder bis zur Etablierung eines High-Performance-Teams. Darüber hinaus soll der Projektleiter unterstützt werden, im Projektteam eine ziel- und leistungsorientierte Zusammenarbeit zu etablieren. Neben dem Projektcontrolling gilt es, Aufgaben zu verteilen sowie Projektmitarbeiter zu motivieren und Gespräche mit ihnen zu führen.

Inhalte:

- Rolle, Verantwortung und Selbstverständnis als Projektleiter
- Spannungsfeld: Linienführung und Projektleiter
- Aufgabenverteilung und Projektcontrolling
- Von Anerkennung bis Kritik: Gespräche mit Projektmitarbeitern führen
- Mitarbeitermotivation
- Den Teamentwicklungsprozess zielgerichtet steuern und unterstützen
- Kritische Führungssituationen im Projekt
- Meetings und Besprechungen effektiv gestalten

Seminardauer: 2 Tage

Modul IV: Leadership in practice – reale Projektführung erleben

In einem simulierten Projekt werden die gewonnenen Führungskompetenzen ausprobiert, vertieft und verbessert. Statt theoretischem Input findet reales Handeln statt.

Durch aktives Handeln als Projektleiter erleben die Teilnehmer die Wirkung ihres eigenen Führungsverhaltens in realitätsnahen Situationen. Das Steuern und Controlling von Projekten, sowie die Führung der Mitarbeiter sind direkt erlebbar. Sie agieren in einem dynamischen, lernintensiven Prozess mit Selbstreflexion, Mitarbeiterfeedback und Coachingelementen. Dadurch erhalten Sie auch die Chance, neue Verhaltensweisen auszuprobieren. Sie lernen, in kritischen Situationen flexibler zu reagieren und nehmen vielfältige Impulse für ein erfolgreicherer Führungshandeln nicht in nur Projekten mit in den Alltag.

Inhalte:

- Führungshandeln in Projekten
- Analyse von Führungsverhalten und Entscheidungsprozessen
- Steuerung der Projektarbeit
- Delegieren – aber richtig!
- In kritischen Situation kompetent handeln
- Ermittlung des individuellen Bedarfs zur Weiterqualifizierung

Seminardauer: 2 Tage

Modul V: Der Projektmanager als Change- Manager

Ziel eines jeden Projektes ist es, bestehende Abläufe in einem Unternehmen wirkungsvoll und nachhaltig zu verändern. In der Realität scheitern viele Projekte an der mangelnden Akzeptanz, nachdem das eigentliche Projekt erfolgreich abgeschlossen wurde. Die von der Veränderung betroffenen Menschen und Führungskräfte werden zum kritischen Erfolgsfaktor. In diesem 2,5-tägigen Seminar werden die Grundlagen von Veränderungsmanagement vermittelt, die Rolle des Projektleiters als Changemanager beleuchtet und Instrumente vorgestellt, die vom Projektstart an dazu beitragen, die Akzeptanz für das Projektvorhaben zu erhöhen und mit zu erwartenden Widerständen konstruktiv und zielgerichtet umzugehen.

Inhalte:

- Der Projektleiter als Changemanager
- Handlungsebenen, um Veränderung erfolgreich zu implementieren
- Veränderung braucht Macht
- Die Wirkung der Unternehmenskultur
- Betroffene und Zuschauer beteiligen
- Umgang mit Interessenkonflikten und Widerstand

Seminardauer: 2,5 Tage

Kontakt

grow.up. Managementberatung GmbH
gummersbach, münchen, berlin

Quellengrund 4
51647 Gummersbach
Telefon: +49 (23 54) 70 890 - 0
Fax: +49 (23 54) 70 890 - 11
Email: info@grow-up.de
www.grow-up.de

